

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей
Фонда содействия физическим и
юридическим лицам в решении
ситуационных проблем в социально-
экономической сфере
«Фонд антикризисных проектов»

Протокол № 001 от 1 декабря 2016 г.

УСТАВ

Фонда содействия физическим и юридическим
лицам в решении ситуационных проблем в
социально-экономической сфере

«Фонд антикризисных проектов»

г. Москва

2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Фондом содействия физическим и юридическим лицам в решении ситуационных проблем в социально-экономической сфере «Фонд антикризисных проектов», именуемым в дальнейшем Фонд, признается не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами и/или юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующая социальные (благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные) цели в соответствии с законодательством РФ и решение задач, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд содействия физическим и юридическим лицам в решении ситуационных проблем в социально-экономической сфере «Фонд антикризисных проектов», сокращенное наименование на русском языке: Фонд антикризисных проектов.
- 1.3. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории РФ и за его пределами.
- 1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.
- 1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законодательством РФ порядке. Фонд создается без ограничения срока.
- 1.6. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целью деятельности Фонда, предусмотренными настоящим Уставом, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.7. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.8. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Фонда и его учредителями.
- 1.9. Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Фонда не несут ответственность по обязательствам Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.
- 1.10. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 2.1. Целью создания Фонда является содействие физическим и юридическим лицам в решении структурных и ситуационных проблем в социально-экономической сфере для улучшения качества жизни человека и экономической деятельности предпринимателей.
- 2.2. Предметом деятельности Фонда является:
 - 2.2.1. экспертное определение структурных и ситуационных проблем в экономической, административной, социальной и юридической сферах деятельности субъектов хозяйствования и разработка путей их решения;
 - 2.2.2. экспертное определение социальных и экономических проблем социального и экономического благополучия человека в сферах здравоохранения, санитарии и эпидемиологии, экологии, правопорядка, потребительского рынка, образования, физической культуры и спорта и разработка путей их решения;
 - 2.2.3. юридический, финансовый, экономический консалтинг, направленный на содействие в решении ситуационных проблем в социально-экономической сфере;
 - 2.2.4. подготовка экспертных инициатив для органов законодательной и исполнительной власти федерального и регионального уровней и содействие профильным государственным институтам в решении различных задач в социально-экономической сфере.
- 2.3. Для достижения цели Фонд осуществляет следующие виды деятельности:
 - 2.3.1. деятельность в области права для достижения уставной цели Фонда, содействия

- физическим и юридическим лицам в решении структурных и ситуационных проблем;
- 2.3.2. деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета и по налоговому консультированию для достижения уставной цели Фонда, содействия физическим и юридическим лицам в решении структурных и ситуационных проблем;
 - 2.3.3. консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления для достижения уставной цели Фонда, содействия физическим и юридическим лицам в решении структурных и ситуационных проблем;
 - 2.3.4. исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения для достижения уставной цели Фонда, содействия физическим и юридическим лицам в решении структурных и ситуационных проблем;
 - 2.3.5. деятельность по организации конференций и выставок для достижения уставной цели Фонда, содействия физическим и юридическим лицам в решении структурных и ситуационных проблем;
 - 2.3.6. деятельность консультативная в области компьютерных технологий для достижения уставной цели Фонда, содействия физическим и юридическим лицам в решении структурных и ситуационных проблем.
- 2.4. Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Фонд может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвовать в таких обществах.
 - 2.5. В интересах достижения своей цели Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

- 3.1. Фонд может иметь в собственности или на ином праве владения оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, земельные участки, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество.
- 3.2. Источниками формирования имущества Фонда так же являются:
 - 3.2.1. привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований;
 - 3.2.2. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - 3.2.3. доходы, получаемые от собственности Фонда;
 - 3.2.4. прибыль, полученная от деятельности организаций, созданных Фондом;
 - 3.2.5. доходы от мероприятий, проводимых в пользу Фонда;
 - 3.2.6. отчисления средств от коллективных добровольных работ;
 - 3.2.7. дарение и завещание имущества и денежных средств;
 - 3.2.8. другие, не запрещенные законодательством РФ поступления.
- 3.3. Законами могут быть установлены ограничения на источники доходов Фонда.
- 3.4. Финансовый год Фонда совпадает с календарным.
- 3.5. Фонд ведет бухгалтерию, статистическую отчетность и несет ответственность за ее достоверность. Фонд обязан ежегодно проводить аудит и ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.
- 3.6. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Фонда. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между учредителями Фонда.
- 3.7. Законодательством РФ могут устанавливаться ограничения на осуществление Фондом пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

4. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

- 4.1. Высшим органом управления Фонда является – Общее собрание учредителей Фонда (далее по тексту – Общее собрание учредителей).
- 4.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относятся вопросы:
 - 4.2.1. изменение Устава Фонда;

- 4.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 4.2.3. избрание членов Правления, Президента и досрочное прекращение их полномочий;
- 4.2.4. избрание Ревизора и прекращение его полномочий;
- 4.2.5. избрание членов Попечительского совета и прекращение их полномочий;
- 4.2.6. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской отчетности Фонда, утверждение аудиторской организации;
- 4.2.7. определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключение из состава его учредителей;
- 4.2.8. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и об участии в них Фонда;
- 4.2.9. принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
- 4.2.10. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 4.2.11. принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда, назначения Ликвидатора и утверждение ликвидационного баланса.
- 4.3.** Заседание Общего собрания учредителей правомочно, если на заседании Общего собрания учредителей присутствует все его члены. При отсутствии кворума заседание откладывается и Председателем Общего собрания учредителей устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 (тридцать) дней от даты несостоявшегося заседания.
- 4.4.** Членами Общего собрания учредителей могут являться только учредители Фонда.
- 4.5.** Решения Общего собрания учредителей принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 от общего числа присутствующих на заседании.
- 4.6.** Заседания Общего собрания учредителей собираются Председателем Общего собрания учредителей и проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. По письменному требованию любого члена Общего собрания учредителей в десятидневный срок Председателем Общего собрания учредителей должно быть созвано внеочередное заседание Общего собрания учредителей.
- 4.7.** Оповещение членов Общего собрания учредителей о проведении заседания Общего собрания учредителей должно происходить в тридцатидневный срок до даты заседания Правления Председателем Общего собрания учредителей, путем рассылки писем, с обязательным уведомлением.
- 4.8.** Руководителем Общего собрания учредителей является Председатель Общего собрания учредителей, который избирается сроком на 3 (три) года из числа членов Общего собрания учредителей, с правом последующего переизбрания.
- 4.9.** Секретарь Общего собрания учредителей избирается на каждом заседании Общего собрания учредителей из числа членов Общего собрания учредителей.
- 4.10.** Председатель Общего собрания учредителей открывает и ведет заседания Общего собрания учредителей и осуществляет полномочия, связанные с подготовкой заседаний Общего собрания учредителей и хранением документации.
- 4.11.** Решения Общего собрания учредителей фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Общего собрания учредителей и Секретарем.
- 4.12.** Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания учредителей за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания учредителей.

5. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

- 5.1.** Коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда (далее по тексту – Правление).
- 5.2.** Правление формируется на 3 (три) года. Дальнейшие изменения в составе Правления производятся по решению Общего собрания учредителей.
- 5.3.** К исключительной компетенции Правления относятся следующие вопросы:
 - 5.3.1. утверждение ежемесячных финансовых планов и финансовых отчетов Фонда;
 - 5.3.2. определение организационной структуры Фонда и утверждение положений о

- структурных (внутренних, не являющихся обособленными) подразделениях Фонда, назначение руководителей структурных подразделений Фонда;
- 5.3.3. назначение и отзыв руководителей представительств и филиалов Фонда;
- 5.3.4. утверждение размера и порядка использования средств на содержание аппарата и обеспечение деятельности Фонда.
- 5.4. Избрание членов Правления осуществляется Общим собранием учредителей из любых физических лиц по представлению действующих членов Правления.
- 5.5. Заседание Правления правомочно, если на заседании Правления присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума заседание откладывается и Председателем Правления устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 (тридцать) дней от даты несостоявшегося заседания.
- 5.6. Каждый член Правления обладает правом одного решающего голоса. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления. При равенстве голосов голос Председателя Правления является решающим.
- 5.7. Заседания Правления собираются Председателем Правления и проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. По письменному требованию любого члена Правления в десятидневный срок Председателем Правления должно быть созвано внеочередное заседание Правления.
- 5.8. Оповещение членов Правления о проведении заседания Правления должно происходить в тридцатидневный срок до даты заседания Правления Председателем Правления, путем рассылки писем, с обязательным уведомлением.
- 5.9. Руководителем Правления является Председатель Правления, который избирается сроком на 3 (три) года из числа действующих на момент избрания членов Правления, с правом последующего переизбрания.
- 5.10. Секретарь Правления избирается на каждом заседании Правления из числа действующих членов Правления.
- 5.11. Председатель Правления осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Правления, хранением документации Правления.
- 5.12. Председатель Правления открывает и ведет заседания Правления. В случае отсутствия Председателя Правления, заседание Правления переносится, но не более чем на 30 (тридцать) дней. В случае отсутствия Председателя Правления на следующем заседании Правления, его обязанности исполняет лицо, избранное Председательствующим на данном заседании Правления.
- 5.13. Решения Правления фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Правления и Секретарем Правления.
- 5.14. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

6. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

- 6.1. В промежутках между заседаниями Правления руководство деятельностью Фонда осуществляет Президент Фонда (далее по тексту – Президент).
- 6.2. Президент является единоличным исполнительным органом управления Фонда и назначается на должность сроком на 3 (три) календарных года и освобождается от должности решением Общего собрания учредителей. Президент может являться членом Правления.
- 6.3. В полномочия Президента входит оперативное решение всех вопросов деятельности Фонда, если они не отнесены к компетенции Общего собрания учредителей и Правления, в том числе:
- 6.3.1. подготовка и представление на утверждение Общего собрания учредителей годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 6.3.2. подготовка и представление на утверждение Правления ежемесячных финансовых планов и финансовых отчетов Фонда;
- 6.3.3. определение численности и условий оплаты труда должностных лиц и персонала Фонда, представительств и филиалов Фонда;

- 6.3.4. утверждение правил внутреннего распорядка и штатного расписания Фонда;
- 6.3.5. другие вопросы в соответствии с настоящим Уставом и решениями Общего собрания учредителей и Правления.
- 6.4.** Срок пребывания на должности Президента может быть прерван в любое время по решению Общего собрания учредителей с предварительным уведомлением Президента в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.5.** Президент выполняет следующие функции:
 - 6.5.1. является единоличным руководителем Фонда и в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени Фонда, представляет его в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления;
 - 6.5.2. обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей и Правления;
 - 6.5.3. принимает на работу и увольняет персонал Фонда в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - 6.5.4. распоряжается имуществом, в том числе и средствами Фонда, для материально-технического обеспечения уставной деятельности Фонда в рамках финансового плана Фонда, утверждаемого Правлением;
 - 6.5.5. без доверенности заключает от имени Фонда договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и иные счета, хранит печать Фонда;
 - 6.5.6. выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава, решений Общего собрания учредителей, Правления и действующего законодательства РФ.
- 6.6.** Президент обязан предоставлять Общему собранию учредителей, Правлению и Попечительскому Совету любую информацию об оперативной деятельности Фонда по первому их требованию.
- 6.7.** На время отсутствия Президента его компетенция в полном объеме переходит к одному из членов Правления на основании решения Правления.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

- 7.1.** Попечительский Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства, дает рекомендации и оказывает помощь в развитии Фонда.
- 7.2.** Попечительский Совет формируется из заинтересованных лиц сроком на 1 (один) год по решению Общего собрания учредителей. Дальнейшие изменения состава Попечительского Совета производятся по решению Общего собрания учредителей.
- 7.3.** Руководителем Попечительского совета является Председатель Попечительского совета, который избирается сроком на 1 (один) год из числа действующих на момент избрания членов Попечительского Совета.
- 7.4.** Попечительский совет информирует о результатах своей деятельности Общее собрание учредителей, в период между его заседаниями – Правлению.
- 7.5.** Попечительский совет принимает решения простым большинством голосов при кворуме 3/4 от избранных членов Попечительского совета. Каждый член Попечительского совета имеет право одного голоса.
- 7.6.** Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ, КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 8.1.** Фонд ведет бухгалтерский учет, статистическую и налоговую отчетность в порядке, установленном законами РФ. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам, учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законами РФ. Ответственность за ведение бухгалтерского учета, представление отчетности в соответствующие органы, несет Президент.
- 8.2.** Фонд хранит следующие документы:
 - 8.2.1. Устав Фонда, в т.ч. изменения и дополнения, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Фонда, документы о государственной регистрации;
 - 8.2.2. правоустанавливающие документы на имущество Фонда;
 - 8.2.3. внутренние документы Фонда, положения о филиалах и представительствах Фонда;
 - 8.2.4. годовые отчеты и документы бухгалтерского учета и отчетности;

- 8.2.5. протоколы заседаний Общего собрания учредителей, Попечительского совета и Правления, заключения Ревизора, аудиторской проверки, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- 8.2.6. иные документы, предусмотренные внутренними документами Фонда, решениями Общего собрания учредителей, Правления, Попечительского совета, а также документы, предусмотренные правовыми актами РФ.
- 8.3.** Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда Общим собранием учредителей избирается Ревизор Фонда (далее по тексту – Ревизор) в составе одного человека сроком на 1 (один) год.
- 8.4.** Компетенция Ревизора включает следующие полномочия:
 - 8.4.1. ревизия финансово-хозяйственной деятельности Фонда по итогам деятельности за год или любое время по инициативе Ревизора, решением Общего собрания учредителей, Попечительского совета или Правления, в том числе истребование у органов управления Фонда любой документации Фонда;
 - 8.4.2. созыв Общего собрания учредителей и Попечительского совета;
 - 8.4.3. составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Фонда и информация о фактах нарушения установленных правовыми актами РФ порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов РФ при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.
- 8.5.** Порядок деятельности Ревизора определяется Общим собранием учредителей. Ревизору не выплачивается вознаграждение, а только компенсируются расходы, связанные с исполнением своих обязанностей.
- 8.6.** Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда Общее собрание учредителей привлекает лицензированную аудиторскую компанию. Аудиторская компания осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда в соответствии с законодательством РФ на основании заключаемого между Фондом и аудиторской компанией договора. Размер оплаты услуг аудиторской компании определяется Общим собранием учредителей.

9. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

- 9.1.** Фонд может быть ликвидирован по решению суда по заявлению заинтересованных лиц, в порядке, установленном ГК РФ, с учетом требований ФЗ «О некоммерческих организациях», в случае, если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна, цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены, Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом и в других случаях, по законодательству РФ.
- 9.2.** Ликвидация Фонда осуществляется Ликвидатором, назначаемым Общим собранием учредителей, который принимает все необходимые меры, связанные с ликвидацией Фонда. С момента назначения Ликвидатор выступает от имени Фонда в суде и осуществляет все полномочия по управлению делами Фонда.
- 9.3.** При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на уставную цель Фонда. В случае если использование имущества не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 9.4.** При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственный архив; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в государственный архив, на территории которого находится Фонд. Передача документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.